Formulaire de notification

de violation de données

1. Notification de violation de données

.

|  |  |
| --- | --- |
| Type de notification | [ ] Notification complète  [ ] Notification préliminaire  [ ] Notification complémentaire / amendée |
| ID de la notification |  |
| Date de la notification précédente |  |
| ID de la notification de violation précédente |  |

1. A propos de vous

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Détails de contact | |
| Nom de l’organisation |  |
| Adresse et éléments de contact de l’organisation |  |
| Nom et fonction du déclarant |  |
| Détails de contact du déclarant |  |
| Nom et fonction de la personne qui peut être contacté pour obtenir plus d’information sur la violation de données |  |
| Adresse email |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Adresse postale |  |
| Secteur d’activité de l’organisation |  |
| 1.2 Implication d’autres acteurs en dehors du responsable de traitement pour le service concerné par la violation de données | |
| Nom(s) et qualification des autres parties impliquées |  |

1. Chronologie

|  |  |
| --- | --- |
| Date de la violation |  |
| Date de début de la violation |  |
| Date de fin de la violation |  |
| Date de prise de connaissance de la violation |  |
| Moyens de détection de la violation |  |
| Date de notification de la violation par un sous-traitant |  |
| Raison d’une notification tardive de la violation |  |
| Commentaire sur les dates |  |

1. A propos de la violation

|  |  |
| --- | --- |
| Nature de l’incident | [ ] Confidentialité  [ ] Intégrité  [ ] Disponibilité |
| [ ] Dispositif perdu ou volé  [ ] Papiers perdus ou volés ou laissés dans un endroit non sécurisé  [ ] Mail perdu ou ouvert  [ ] Piratage / Hacking  [ ] Malware / logiciel malicieux (ex: rançongiciel)  [ ] Phishing / Hameçonnage  [ ] Destruction incorrecte de données à caractère personnel sur papier  [ ] Ewaste (données à cararctère personnel toujours accessibles sur du matériel obsolète)  [ ] Publication involontaire  [ ] Les données à caractères personnel de la mauvaise personne ont été divulguées  [ ] Données à caractère personnel ont été envoyées au mauvais destinataire  [ ] Communication verbale non autorisée de données à caractère personnel  [ ] Autre : |
| Cause de la violation | [ ] Acte interne non malveillant (violation de la politique)  [ ] Acte interne malveillant  [ ] Acte externe non malveillant  [ ] Acte externe malveillant  [ ] Autre : |

1. A propos des données concernées par la violation

|  |  |
| --- | --- |
| Données ordinaires | [ ] Identités personnes concernées (nom, prénom, date de naissance)  [ ] Numéro national d’identification  [ ] Détails de contact  [ ] Données d’identification  [ ] Données économiques et financières  [ ] Documents officiels  [ ] Données de localisation  [ ] Données génétiques ou biométriques  [ ] Condamnations criminelles, infractions ou mesures de sécurité |
| Données de catégories spéciales | [ ] Données révélant des origines raciales ou ethniques  [ ] Opinions politiques  [ ] Croyances philosophique ou religieuses  [ ] Appartenance syndicale  [ ] Données sur la vie sexuelle  [ ] Données sur la santé  [ ] Données génétiques  [ ] Données biométriques  [ ] Non connues pour l’instant  [ ] Autre : |
| Nombre approximatif d’enregistrements de données personnelles concernées par la violation |  |

1. A propos des personnes concernées par la violation

|  |  |
| --- | --- |
| Type | [ ] Employés  [ ] Utilisateurs  [ ] Abonnés  [ ] Etudiants  [ ] Personnel militaire  [ ] Clients (en cours et prospects)  [ ] Patients  [ ] Mineurs]  [ ] Personnes vulnérables  [ ] Non connu pour l’instant  [ ] Autres : |
| Description détaillée sur les personnes concernées |  |
| Nombre approximatif de personnes concernées par la violation |  |

1. Mesures en place AVANT la violation

|  |  |
| --- | --- |
| Description des mesures en place avant la violation |  |

1. Conséquences

|  |  |
| --- | --- |
| Cas violation de confidentialité | [ ] Une distribution plus large que nécessaire ou consentie par les personnes concernées  [ ] Les données peuvent être liées avec d’autres informations sur les personnes concernées  [ ] Les données peuvent être exploitées pour d’autres finalités et/ou de manière non loyale  [ ] Autre : |
| Cas violation d’intégrité | [ ] Les données peuvent avoir été modifiées et utilisées même si elle ne sont plus valides  [ ] Les données peuvent avoir été modifiées en données valides et ensuite utilisées à d’autres finalités  [ ] Autre : |
| Cas violation de disponibilité | [ ] Perte de la capacité à fournir un service critique aux personnes concernées  [ ] Altération de la capacité à fournir un service critique aux personnes concernées  [ ] Autre : |
| Dommage physique, matériel ou non-matériel ou conséquences significatives pour les personnes concernées | |
| Nature de l’impact potentiel sur les personnes concernées | [ ] Perte de contrôle sur leurs données à caractère personnel  [ ] Limitation de leurs droits  [ ] Discrimination  [ ] Vol d'identité  [ ] Fraude  [ ] Perte financière  [ ] Inversion non autorisée de la pseudonymisation  [ ] Atteinte à la réputation  [ ] Perte de confidentialité de données à caractère personnel protégées par le secret professionnel  [ ] Autre (svp décrire) : |
| Sévérité des impacts potentiels | [ ] Négligeable  [ ] Limitée  [ ] Significative  [ ] Maximale |

1. Prendre des mesures

|  |  |
| --- | --- |
| 8.1 Communication aux personnes concernées | |
| Information aux personnes concernées | [ ] Oui  [ ] Non, mais elles vont être informées  [ ] Non, elles ne vont pas être informées  [ ] Pas encore défini |
| Date à laquelle l’information a été donnée aux personnes concernées si elles ont déjà été informées |  |
| Date prévue pour l’information aux personnes concernées si elles n’ont pas déjà été informées | [ ] Date :  [ ] Date de l’information future aux personnes concernées non connue |
| Nombre de personnes concernées informées |  |
| Moyen(s) de communication utilisé(s) pour informer les personnes concernées |  |
| Contenu de l’information délivrée aux personnes concernées | *(La communication aux personnes concernées peut être transmise à l’aide d’un document annexe si nécessaire)* |
| Raison pour ne pas informer les personnes concernées | [ ] Le responsable de traitement a mis en œuvre des mesures de protection techniques et organisationnelles appropriées et ces mesures ont été appliquées aux données affectées par la violation des données à caractère personnel, en particulier celles qui rendent les données inintelligibles à toute personne non autorisée.  [ ] Le responsable de traitement a pris des mesures ultérieures qui garantissent que le risque élevé pour les droits et libertés des personnes concernées ne se concrétisera plus.  [ ] Cela impliquerait des efforts disproportionnés pour informer chaque personne concernée individuellement. |
| 8.2 Mesures prises pour traiter la violation | |
| Mesures prises par le responsable de traitement pour traiter la violation |  |
| 8.3 Transfrontalier et autres notifications | |
| La notification est-elle une notification transfrontalière effectuée à votre autorité de supervision ? | [ ] Oui [ ] non  Si oui, précisé la liste des pays EU concernés par la violation |
| La violation va être ou a été notifiée directement à d’autres autorités de supervision EU concernées ? | [ ] Oui [ ] non  Si oui, veuillez indiquer la/les autre(s) autorité(s) de supervision concernée(s) |
| La violation va être ou a été notifiée à des autorités de protection hors EU ? | [ ] Oui [ ] non  Si oui, veuillez indiquer la/les autre(s) autorité(s) de protection hors EU concernée(s) |
| La violation va être ou a été notifiée à d’autres régulateurs EU car une autre obligation légale le requiert (ex : directive NIS, règlement eIDAS) | [ ] Oui [ ] non  Si oui, veuillez indiquer le / les autre(s) régulateur(s) notifié(s) |